

INSTRUKCJA DO HARMONOGRAMU RZECZOWO – FINANSOWEGO

W harmonogramie rzeczowo-finansowym należy wykazać całkowite koszty projektu (*zarówno kwalifikowalne jak i niekwalifikowalne*). Koszty związane z pracami przygotowawczymi należy przyporządkować do odpowiedniej grupy wydatków (*inwestycyjne, inne (bieżące)*) i wykazać w odpowiednim roku i kwartale.

PROJEKT NR..... TYTUŁ:”.....”

Należy podać, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, numer i tytuł projektu.

Zgodnie z wnioskiem aplikacyjnym:

Należy podać numer wniosku o dofinansowanie.

Rozpoczęcie rzeczowe realizacji:

Należy podać termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu. Przez rzeczowe rozpoczęcie realizacji projektu należy rozumieć datę podjęcia prac budowlanych lub pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia ruchomych środków trwałych. Data ta została określona w umowie o dofinansowanie, jak również we wniosku o dofinansowanie.

Zakończenie rzeczowe realizacji:

Należy podać termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu. Przez rzeczowe zakończenie realizacji projektu należy rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta protokołu ostatecznego odbioru lub wystawienia świadectwa wykonania, lub innego dokumentu równoważnego w ramach realizacji projektu. Data ta została określona w umowie o dofinansowanie, jak również we wniosku o dofinansowanie.

Zakończenie finansowe realizacji:

Należy podać termin zakończenia finansowej realizacji projektu. Przez finansowe zakończenie realizacji projektu należy rozumieć datę poniesienia przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach realizacji projektu. Data ta została określona w umowie o dofinansowanie, jak również we wniosku o dofinansowanie.

ZAKTUALIZOWANY:

Rozpoczęcie rzeczowe realizacji

Zakończenie rzeczowe realizacji

Zakończenie finansowe realizacji

Jeżeli daty przedstawione we wniosku aplikacyjnym uległy zmianie należy wpisać aktualne daty. W przypadku gdy daty nie uległy zmianie należy wpisać NIE DOTYCZY.

WYKAZ KOSZTÓW (WYDATKI KWALIFIKOWALNE)*:

Wydatki inwestycyjne

Należy dokładnie opisać wszystkie poniesione w ramach projektu wydatki inwestycyjne (zakup wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych zgodnie z definicją zawartą w ustawie o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r. (Dz. U. Nr 76, poz. 694 ze zm.))



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



i wpisać w odpowiednim kwartale **kwotę** poniesionych wydatków. W przypadku projektu obejmującego roboty budowlane zgodnie z tabelą elementów scalonych kosztorysu.

Razem wydatki inwestycyjne

Należy wpisać sumę wydatków inwestycyjnych oraz zsumować wydatki w poszczególnych kwartałach.

Inne wydatki (bieżące)

Należy dokładnie opisać pozostałe koszty kwalifikowalne i wpisać w odpowiednim kwartale **kwotę** poniesionych wydatków.

Razem inne wydatki

Należy wpisać sumę wydatków oraz zsumować wydatki w poszczególnych kwartałach.

KWOTA NETTO PLN (wydatki kwalifikowalne)*:

Należy podać kwotę netto danego wydatku kwalifikującego się do dofinansowania.

KWOTA BRUTTO PLN (wydatki kwalifikowalne)*:

W przypadku gdy VAT jest wydatkiem kwalifikowalnym należy wpisać kwotę brutto. Natomiast w przypadku gdy VAT nie jest wydatkiem kwalifikowalnym, należy wpisać kwotę netto (kwota brutto = kwota netto).

RAZEM KWALIFIKOWALNE*:

Należy wpisać sumę wydatków kwalifikowalnych netto i brutto oraz zsumować wydatki w poszczególnych kwartałach.

WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE*:

Należy wpisać kwotę poniesionych wydatków nie kwalifikujących się do dofinansowania w ramach projektu w podziale na odpowiednie kwartały.

W przypadku gdy VAT jest wydatkiem niekwalifikowalnym, należy wpisać jego wartość pod pozycją „kwota brutto”.

RAZEM NIEKWALIFIKOWALNE*:

Należy wpisać sumę wydatków niekwalifikowalnych netto i brutto oraz zsumować wydatki w poszczególnych kwartałach.

RAZEM KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE (całkowita wartość projektu)*:

Należy wpisać sumę wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.

**Należy wpisać kwotę uwzględniając wartości wyrażone w groszach do dwóch miejsc po przecinku*



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

