

RPO.IV.KK.2621/96/2022

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składnia ofert – Wzór umowy

## Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45

działającym jako **Nabywca,**

**Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie**

ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin,

działającą jako **Odbiorcą,**

reprezentowaną przez:

Pana **Marka Neckiera – Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości**  
w Lublinie zwanymi dalej łącznie **Zamawiającym,**

a

.....  
reprezentowana/ny przez

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą,**

łącznie dalej zwanymi **Stronami,**

o następującej treści:

Niniejsza Umowa została zawarta w trybie regulaminowym dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa prasy (drukowanej i wybranych e-wydań) dla Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie w 2023 r., szczegółowo określona w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Dla tytułów objętych prenumeratą roczną Wykonawca gwarantuje ich dostarczenie do czasu ukazania się ostatniego egzemplarza wydania dotyczącego 2023 r.

## § 2

Umowa będzie obowiązywała od **1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.** (rozpoczęcie realizacji w dniu 2 stycznia 2023 r.).

## § 3

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie ..... **PLN brutto** (słownie: ..... złotych.).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczoną prasę na podstawie 4 faktur wystawianych przez Wykonawcę raz na kwartał. Ostatnia faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę do dnia 15 grudnia 2023 r. Łączna wartość wystawionych faktur musi odpowiadać cenie ofertowej określonej w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. **Faktura VAT będzie wystawiona w następujący sposób:**

### **Dane nabywcy:**

Województwo Lubelskie  
ul. Artura Grottgera 4,  
20-029 Lublin  
NIP 712-290-45-45

### **Dane odbiorcy:**

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie,  
ul. Wojciechowska 9a  
20-704 Lublin

4. Adresem korespondencyjnym jest adres Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wzrostu cen sprzedaży gazet w związku ze zmianą stawki podatku VAT, znajdujących się w zamówieniu bieżącym, Zamawiający dopuszcza zmianę jednostkowych cen sprzedaży wynikających z powyższej zmiany.
8. Wynagrodzenie ostateczne wynikać będzie z rzeczywiście wykonanych dostaw (rzeczywiście dostarczonych ilości tytułów prasowych i cen jednostkowych) potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może ono przewyższać kwoty Umowy określonej w ust. 1.
9. Zamawiający nie dopuszcza cesji wiarygodności wynikających z niniejszej Umowy.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałych cen wynikających z oferty przez cały okres realizacji Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 7
2. Zamawiający gwarantuje zamówienie dostaw w ilościach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 9a własnym środkiem transportu i na własny koszt.
2. Prasa będzie przez Wykonawcę spakowana, zaadresowana i dostarczona zgodnie ze wskazaniem zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy.

#### § 6

1. W wypadku niewykonania Umowy, jak również w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 25% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 oraz niedotrzymania terminów określonych w Załączniku nr 1 do Umowy – Opisie przedmiotu zamówienia (pkt 4 i 5) lub zaistnienia przerw w dostawach, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,5 % wartości brutto wskazanej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę szczególnie obowiązków wskazanych w § 5 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości stanowiącej 3% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każde stwierdzone uchybienie.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana na tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wszelkie należności z tytułu kar umownych po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.
6. Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem zawartym w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku Umowa ulega rozwiązaniu w terminie określonym w porozumieniu oraz nie nalicza się kar umownych, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające prawidłowo zrealizowanemu zakresowi Przedmiotu Umowy.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

### § 7

1. Zamawiający wyznacza następującą osobę jako upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy:  
Szymon Sułkowski, tel. (81) 46 23 821, e-mail: [szymon.sulkowski@lawp.lubelskie.pl](mailto:szymon.sulkowski@lawp.lubelskie.pl)
2. Wykonawca wyznacza następującą osobę jako upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy:  
....., tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby/osób.

### § 8

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 7 ust. 1 i 2 Umowy zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, określonymi w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
  - a) Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jest Dyrektor Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, tel. (81) 46 23 800, e-mail: [lawp@lawp.eu](mailto:lawp@lawp.eu), [www.lawp.eu](http://www.lawp.eu).
  - b) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, e-mail: [iod@lawp.eu](mailto:iod@lawp.eu).
  - c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art 6 ust. 1 lit b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy,
  - art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
    - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
    - art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- d) Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
- niezbędnym do zawarcia i wykonania Umowy,
  - jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - dochodzenia roszczeń,
  - archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
- f) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.
- g) Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
- dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - sprostowania swoich danych osobowych,
  - usunięcia swoich danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - przenoszenia swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 3 lit. b) Umowy.
- h) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.

- i) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- j) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- k) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

## § 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w zakresie:
  - 1) terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w przypadku:
    - a) zaistnienia okoliczności istotnych mających wpływ na zmianę terminu wykonania Przedmiotu Umowy, niezależnych od żadnej ze Stron umowy, z tym zastrzeżeniem, że konieczność zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn niezawinionych przez strony nie może spowodować zwiększenia ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór wykonawcy;
    - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
    - c) zmiany zasad lub kwot dofinansowania środkami pochodzącymi z Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy - w odniesieniu do projektów współfinansowanych z tychże środków;
    - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
3. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą Stron, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków, które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.
4. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku, gdy na należyte wykonanie Umowy wpływają okoliczności związane z COVID-19, w których to przypadkach zmian Umowy

dokonyje się w trybie art. 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. – o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.).

## § 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Każda zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z treści Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności całej Umowy, a postanowienie nieważne zastępowane jest przez Strony nowym, a w jego braku stosuje się zasady wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.
5. Ewentualne spory wynikłe z Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
6. Przedmiot Umowy sfinansowany zostanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 oraz programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....