

RPO.IV.KK.2621/153/2020

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert  
– Wzór umowy –

**Umowa nr .....**  
**na dostawę prasy na potrzeby LAWP w Lublinie**

Zawarta w dniu ..... 2020 r. w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim**

Ul. Artura Grottgera, 20 20-029 Lublin

NIP 712-290-45-45, zwanym dalej **Nabywcą** –

**Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie**

Ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin,

zwaną dalej **Odbiorcą**,

reprezentowaną przez Magdalenę Filipek – Sobczak Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania

Przedsiębiorczości w Lublinie

zwaną dalej łącznie „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

zwanym/-ą dalej **Wykonawcą**, a dalej zwanych **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie regulaminowym, dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na potrzeby Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia prasy określonej w Załączniku nr 1 umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Dla tytułów objętych prenumeratą roczną Wykonawca gwarantuje ich dostarczenie do czasu ukazania się ostatniego egzemplarza wydania dotyczącego 2021 r.

**§ 2**

Umowa będzie obowiązywała od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

### § 3

1. Wartość całej umowy wynosi brutto ..... PLN (słownie: ..... złotych.).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczoną prasę na podstawie 4 faktur wystawianych przez Wykonawcę raz na kwartał. Ostatnia faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę do dnia 15 grudnia 2021 r. Łączna wartość wystawionych faktur musi odpowiadać cenie ofertowej określonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. **Faktura VAT będzie wystawiona w następujący sposób:**
  - Dane nabywcy:**  
Województwo Lubelskie  
Ul. Artura Grottgera, 20 20-029 Lublin  
NIP 712-290-45-45
  - Dane odbiorcy:**  
Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie,  
ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.
4. Adresem korespondencyjnym, jest adres Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wzrostu cen sprzedaży gazet w związku ze zmianą stawki podatku VAT, znajdujących się w zamówieniu bieżącym, Zamawiający dopuszcza zmianę jednostkowych cen sprzedaży.
8. Wynagrodzenie ostateczne wynikać będzie z rzeczywiście wykonanych dostaw (rzeczywiście dostarczonych ilości tytułów prasowych i cen jednostkowych) potwierdzonych przez Zamawiającego, i nie może ono przewyższać kwoty umowy określonej w ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałych cen wynikających z oferty przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem §3 ust. 7
2. Zamawiający gwarantuje zamówienie dostaw w ilościach określonych w Załączniku nr 1 do umowy.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 9a, własnym środkiem transportu i na własny koszt.

- Prasa będzie przez Wykonawcę spakowana, zaadresowana i dostarczona zgodnie ze wskazaniem zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.

## § 6

- W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia realizacji umowy, o którym mowa w § 2 oraz niedotrzymania terminów określony w Opisie przedmiotu zamówienia (pkt. 4, 5 i 7) lub zaistnienia przerw w dostawach lub braki w dostawie pojedynczych egzemplarzy za które odpowiada Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,5 % wartości brutto wskazanej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
- W przypadku nieprzystąpienia do umowy przez Wykonawcę, niewykonania, nienależytego wykonania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z uwagi na nieprawidłowe wykonanie obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości stanowiącej 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
- W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana na tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia należność wynikającą z kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty w wyznaczonym terminie.
- W przypadku rażącego niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 14 dni od stwierdzenia okoliczności dających podstawę do odstąpienia.
- Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem. W takim przypadku nie nalicza się kar umownych, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane dotychczas czynności.

## § 7

- Zamawiający wyznacza następującą osobę jako upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy:  
.....,
- Wykonawca wyznacza następującą osobę jako upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy:  
.....,
- Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby/osób.

## § 8

Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie z siedzibą przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin, email – [lawp@lawp.eu](mailto:lawp@lawp.eu);
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem email – [iod@lawp.eu](mailto:iod@lawp.eu)
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
    - a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - b) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
    - c) art.5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
4. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
  - 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
  - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - 3) dochodzenia roszczeń,
  - 4) archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.
  - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

### § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony.

### § 10

W kwestiach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 11

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 12

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz cenowy