

OAK.KCB.2621/89/16

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

***na usługę hotelową wraz z pełną obsługą restauracyjną oraz z wynajmem sali dydaktycznej
na potrzeby organizacji warsztatów komputerowych wyjazdowych, wewnętrznych dla
pracowników LAW P w Lublinie z zakresu obsługi na poziomie IP Centralnego Systemu
Teleinformatycznego, wspierającego obsługę projektów SL2014***

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest ***usługa hotelowa wraz z pełną obsługą restauracyjną oraz z wynajmem sali dydaktycznej na potrzeby organizacji warsztatów komputerowych wyjazdowych, wewnętrznych dla pracowników LAW P w Lublinie z zakresu obsługi na poziomie IP Centralnego Systemu Teleinformatycznego, wspierającego obsługę projektów SL2014***, szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Termin wykonania usługi: do 8 października 2016 r.

Informacje o dokumentach jakie należy złożyć wraz z ofertą:

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
2. Ofertę winna podpisać osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Oferta nie będzie podpisana przez osobę/-y wskazaną/-e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające tę osobę do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jej imieniu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.

Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród ofert wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu i zaoferują warsztaty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane kryterium 100% cena oferty.

Termin oraz sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć **do dnia 14 września 2016 r. do godziny 14:00** (oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane).
- 2) Ofertę można złożyć wg wyboru:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: katarzyna.czyz-brzuszkiewicz@lawp.eu;
 - b) pocztą/pocztą kurierską (adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin);
 - c) osobiście w Sekretariacie LAWP w Lublinie (adres jw.) – IV piętro.
- 3) w przypadku składania oferty w sposób określony w pkt 2 lit. b lub lit. c, ofertę należy spiąć/zszyć (lub połączyć w inny sposób uniemożliwiający zdekompletowanie składanych dokumentów) i złożyć w kopercie lub innym opakowaniu, którą/które należy opisać:

(nazwa i adres Wykonawcy)

„Oferta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na usługę hotelową wraz z pełną obsługą restauracyjną oraz z wynajmem sali dydaktycznej na potrzeby organizacji warsztatów komputerowych wyjazdowych, wewnętrznych dla pracowników LAWP w Lublinie z zakresu obsługi na poziomie IP Centralnego Systemu Teleinformatycznego, wspierającego obsługę projektów SL2014. Dostarczyć do dnia 14 września 2016 r. do godz. 14:00, do Sekretariatu LAWP w Lublinie, IV piętro ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin”.

Informacja o wyborze oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adres wskazany w ofercie).

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza cenowego
3. Wzór umowy

W przypadku pytań dotyczących przedmiotowego zamówienia należy się kontaktować z:

Pani Katarzyna Czyż-Brzuszkiewicz (tel. 81 462 38 11)