

PORADNIK POSTĘPOWANIA OOŚ DLA I i II OSI PRIORYTETOWEJ RPO WL 2007-2013

– decyzje administracyjne wydane przed dniem 15.11.2008 r.¹

Poradnik określa sposób przygotowania dokumentacji aplikacyjnej składanej w ramach I i II Osi Priorytetowej RPO WL 2007-2013 dotyczącej ochrony środowiska. Ze względu na niewłaściwą transpozycję prawa wspólnotowego na grunt prawa polskiego Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie przygotowała, na podstawie **Dyrektyw WE**, prawa krajowego oraz **Wytocznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r.** wykaz załączników potwierdzających przeprowadzone postępowanie Oceny Oddziaływania na Środowisko (OOŚ).

Niniejszy poradnik należy stosować dla przedsięwzięć, które uzyskały wszystkie decyzje wymagane na ich realizację przed dniem 15.11.2008 r.² (tj. decyzję środowiskową i pozwolenie na budowę lub inną decyzję z art. 46 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska Dz. U. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.) oraz przedsięwzięć, które część decyzji uzyskały lub postępowania wszczęto przed dniem 15.11.2008 r.

I. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

W postępowaniu należy uwzględnić:

- **przeprowadzenie procedury „screeningu”**, czyli kwalifikowania przedsięwzięcia do sporządzenia raportu OOŚ dla wszystkich przedsięwzięć wymienionych w Aneksie II Dyrektywy 85/337/EWG (tzw. Dyrektywy OOŚ) przez właściwe organy administracji publicznej. Właściwy organ administracji publicznej po zaciągnięciu opinii właściwego organu ochrony środowiska i organu inspekcji sanitarnej stwierdza obowiązek sporządzenia raportu OOŚ lub brak takiego obowiązku w formie postanowienia;
- **przeprowadzenie przez organ wydający decyzję konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej zgodnie z art. 6 ust. 1 Dyrektywy OOŚ**, dotyczących kwalifikowania przedsięwzięcia do sporządzenia raportu oraz zakresu tego raportu (o ile raport jest wymagany);
- **sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko** w sposób odpowiadający wymogom określonym w art. 5 ust 3 Dyrektywy OOŚ oraz w jej Aneksie IV (o ile raport jest wymagany);
- **przeprowadzenie konsultacji społecznych** zgodnie z art. 6 ust. 2-6 Dyrektywy OOŚ (o ile są wymagane);
- w uzasadnieniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach **wskazanie** przez organ wydający tą decyzję **sposobu uwzględnienia uwag i informacji zgromadzonych w toku postępowania** lub poinformowanie o braku uwag i wniosków (zgodnie z art. 8 i 9 Dyrektywy OOŚ);
- **wskazanie, czy przedsięwzięcie może znacząco oddziaływać na gatunki i siedliska chronione w ramach Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000** i czy w związku z możliwością znaczącego oddziaływania zostało przeprowadzone stosowne postępowanie

¹ Niniejszy Poradnik nie stanowi oficjalnej interpretacji przepisów wspólnotowych oraz krajowych, jest jedynie dokumentem pomocniczym.

² Data wejścia w życie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 129, poz. 1227).



zgodnie z art. 6 ust 3 i 4 Dyrektywy Siedliskowej (Dyrektywa 92/43/EWG w sprawie ochrony siedlisk naturalnych oraz dzikiej fauny i flory).

Postępowania w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wszczęte przed dniem 15.11.2008 r., lecz nie zakończone przed tym dniem toczą się wg przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.). Niewydane przed dniem 15.11.2008 r. opinie i uzgodnienia wydawane dotychczas przez wojewodów i marszałków województw wyda Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska.

II. DOKUMENTACJA WYMAGANA DLA POSZCZEGÓLNYCH GRUP PRZEDSIĘWZIĘĆ W ROZBICIU NA ETAPY ICH SKŁADANIA.

Ocena zgodności dokumentacji potwierdzającej przeprowadzone postępowanie OOŚ dla projektów zgłaszanych do konkursów w ramach I i II Osi Priorytetowej RPO WL 2007-2013, będzie przeprowadzana w oparciu o dokumenty składane w dwóch etapach:

- **etap I** – składanie obowiązkowej dokumentacji OOŚ stanowiącej załączniki do wniosku aplikacyjnego,
- **etap II** – składanie pozostałej, obowiązkowej dokumentacji OOŚ przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Etap I - dokumenty będące obowiązkowymi załącznikami do wniosku o dofinansowanie:

Rodzaj przedsięwzięcia	Wymagane dokumenty
grupa I – przedsięwzięcia, dla których postępowanie OOŚ jest obligatoryjne.	- Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR) ³ , - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (załącznik Ib do Wytycznych MRR), - Kopia postanowienia w przedmiocie zakresu raportu oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy), - Oświadczenie o dostosowaniu projektu do przepisów prawa unijnego w zakresie postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko,
grupa II – przedsięwzięcia, dla których postępowanie OOŚ jest fakultatywne.	- Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR), - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (załącznik Ib do Wytycznych MRR), - Kopia postanowienia w przedmiocie obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko i jego zakresie lub braku obowiązku sporządzenia raportu OOŚ, - Oświadczenie o dostosowaniu projektu do przepisów prawa unijnego w zakresie postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko,
grupa II a – przedsięwzięcia podprogowe (wg rozporządzenia OOŚ, wymienione w aneksie II Dyrektywy 85/337), nie mające potencjalnego wpływu na obszary Natura	- Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR), - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie

³ Instrukcja wypełniania formularza zawarta jest w Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r.



2000	<p>obszarów Natura 2000 (załącznik Ib do Wytycznych MRR),</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopia postanowienia w przedmiocie obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko i jego zakresie lub braku obowiązku sporządzenia raportu OOS, - Kopia decyzji o umorzeniu postępowania (jeśli dotyczy), - Oświadczenie o dostosowaniu projektu do przepisów prawa unijnego w zakresie postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko,
grupa III a – przedsięwzięcia znajdujące się jednocześnie w grupie I, II oraz w grupie III tzn. mogące mieć potencjalny wpływ na obszar Natura 2000.	Wymagane dokumenty jak dla poszczególnych grup z wyjątkiem „Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000” (załącznik Ib do Wytycznych MRR). Przedłożone dokumenty muszą uwzględniać kwestie ochrony obszarów Natura 2000.
grupa III b – przedsięwzięcia nie będące przedsięwzięciami z grupy I, II i II a, jednak mogącymi oddziaływać na obszary Natura 2000	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR), - Kopia postanowienia o obowiązku lub braku obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar NATURA 2000, - Oświadczenie o dostosowaniu projektu do przepisów prawa unijnego w zakresie postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko,
grupa IV – przedsięwzięcia nienależące do I, II lub III grupy	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR) w ograniczonym zakresie, - Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (załącznik Ib do Wytycznych MRR), - Oświadczenie o dostosowaniu projektu do przepisów prawa unijnego w zakresie postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko,

Etap II – dokumenty obowiązkowe składane przed podpisaniem umowy:

Przed podpisaniem umowy dokumentacja „OOS” jest szczegółowo weryfikowana. Niezłożenie w wymaganym terminie lub nieprawidłowe sporządzenie powyższej dokumentacji skutkować będzie wstrzymaniem podpisania Umowy o dofinansowanie do czasu jej dostarczenia/poprawienia lub odmową podpisania Umowy.

Rodzaj przedsięwzięcia	Wymagane dokumenty
grupa I – przedsięwzięcia, dla których postępowanie OOS jest obowiązkowe.	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR)⁴, - Streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie OOS, - Kopia postanowień z konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej, - Kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, - Kopia pozwolenia na budowę,
grupa II – przedsięwzięcia, dla których postępowanie OOS jest fakultatywne.	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR),

⁴ Instrukcja wypełniania formularza zawarta jest w Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r.



	<ul style="list-style-type: none"> - Streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie OOS (jeśli raport wymagany), - Kopia postanowień z konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej - Kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, - Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych⁵.
grupa II a – przedsięwzięcia podprogowe (wg rozporządzenia OOS, wymienione w aneksie II Dyrektywy 85/337), nie mające potencjalnego wpływu na obszary Natura 2000	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR), - Streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie OOS (jeśli raport wymagany), - Kopia postanowień z konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej - Kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, - Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych,
grupa III a – przedsięwzięcia znajdujące się jednocześnie w grupie I, II oraz w grupie III tzn. mogące mieć potencjalny wpływ na obszar Natura 2000.	Wymagane dokumenty jak dla poszczególnych grup. Przedłożone dokumenty muszą uwzględniać kwestie ochrony obszarów Natura 2000.
grupa III b – przedsięwzięcia nie będące przedsięwzięciami z grupy I, II i II a, jednak mogącymi oddziaływać na obszary Natura 2000	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR), - Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 (jeśli raport jest wymagany), - Kopia postanowień z konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej - Kopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, - Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych,
grupa IV – przedsięwzięcia nienależące do I, II lub III grupy	<ul style="list-style-type: none"> - Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (załącznik Ia do Wytycznych MRR) w ograniczonym zakresie, - Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych,

Szczegółowa lista przedsięwzięć, dla których jest obowiązek sporządzenia raportu została określona w § 2 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko* (zwanym **Rozporządzeniem OOS**). Dodatkowo pomocne będą *Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r.*

LAWP zleca, aby w przypadku wątpliwości, do której grupy kwalifikuje się dane przedsięwzięcie, Wnioskodawca wystąpił o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach do właściwego organu wraz z danymi wstępnymi określonymi w art. 49 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001, nr 62, poz. 627) dla decyzji wydanych przed 15 listopada 2008 r. lub dla decyzji, których wydanie zostało wszczęte przed dniem 15.11.2008 r.

⁵ Kopia zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych odnosi się jedynie do przedsięwzięć, dla których w wydanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach stwierdzono brak konieczności sporządzenia raportu OOS. Wydana w przedmiotowej sprawie decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach musi uwzględniać wszystkie warunki zawarte w przepisach prawnych.



W ramach RPO WL 2007-2013 nie będą dofinansowane projekty negatywnie oddziałujące na obszary Natura 2000 (wykaz znajduje się na stronie internetowej <http://natura2000.mos.gov.pl/natura2000/pl/>).

W przypadku wykluczenia wpływu przedsięwzięcie na obszary Natura 2000 może ono być realizowane. W przypadku, gdy przeprowadzona OOS wykaże, że przedsięwzięcie będzie miało negatywny wpływ na obszar Natura 2000, to co do zasady nie może być ono realizowane

III. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRZEDSIĘWZIĘĆ W STOSUNKU DO KTÓRYCH NIE PRZEPROWADZONO PROCEDURY SCREENINGU

Przedsięwzięcia, których realizacja jest w toku, w stosunku do których nie przeprowadzono procedury screeningu, należy uznać za realizowane z naruszeniem prawa wspólnotowego, co może powodować odmowę przyznania dofinansowania przez właściwą instytucję albo wstrzymanie finansowania projektu i obowiązku zwrotu kosztów.

W takim przypadku niezbędne jest podjęcie działań mających na celu naprawienie sytuacji wynikłej z niedopełnienia obowiązków określonych w Dyrektywie OOS.

Zgodnie z art. 86 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 129, poz. 1227) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wiąże organ wydający „decyzje inwestycyjne” określone w art. 72 ust. 1 tej ustawy i powinna być ona uzyskana przed wydaniem jednej z „decyzji inwestycyjnych”.

Dla przedsięwzięć których realizacja jest w toku, a w stosunku do których nie przeprowadzono procedury screeningu, w celu naprawienia sytuacji wynikłej z niedopełnienia obowiązków określonych w ustawie OOS, zaleca się Wnioskodawcy (potencjalnemu Beneficjentowi) wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Po uzyskaniu tej decyzji możliwe są **dwie ścieżki dalszego postępowania:**

- w przypadku, kiedy organ nie stwierdzi potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i wyda postanowienie w trybie art. 63 ust. 2, a następnie decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w trybie art. 84 ustawy OOS – **uzyskane wcześniej pozwolenie na budowę może być podstawą do dalszej realizacji przedsięwzięcia,**
- natomiast w przypadku, kiedy organ stwierdzi potrzebę przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i wyda postanowienie w trybie art. 63 ust. 1, a następnie po przeprowadzeniu tego postępowania wyda decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w trybie art. 82 ustawy OOS – **konieczne będzie wstrzymanie prowadzonych robót oraz wystąpienie przez inwestora (Beneficjenta) z wnioskiem o wznowienie postępowania w**



sprawie wydania pozwolenia na budowę w trybie art. 145 § 1 pkt 8⁶ Kpa, i uzyskanie go ponownie zgodnie z warunkami określonymi w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Dla wszystkich przedsięwzięć z grupy I i II już posiadających zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych należy wstrzymać ich realizację do czasu uzyskania dla nich pozwolenia na budowę⁷.

W tym celu Wnioskodawca musi wystąpić do organu administracji z nowym zgłoszeniem, w którym należy poinformować o potrzebie nałożenia obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę w trybie art. 30, ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

Pkt. 56-57 Wytocznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r. zawiera dokładny opis postępowania w przypadku konieczności uchylecia wcześniej wydanej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wszczęcie nowej procedury w celu uzyskania nowego pozwolenia na budowę.

Wszystkim projektom złożonym w ramach RPO WL 2007-2013 z grupy I i II nie posiadającym pozwolenia na budowę⁸ LAWP odmówi podpisania umowy o dofinansowanie.

IV. PRZEDSIĘWZIĘCIA, DLA KTÓRYCH PRZEPROWADZONO PONOWNĄ OOŚ

Wymagane załączniki dla przedsięwzięć, dla których w ramach pozwolenia na budowę przeprowadzono ponowną OOŚ:

- postanowienie RDOŚ w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem w przypadku przedsięwzięć, dla których ponownie przeprowadzono ocenę oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
- raport OOŚ sporządzony na etapie ponownej oceny,
- postanowienie opiniujące inspektora sanitarnego,
- dokumentacja dotycząca konsultacji społecznych przeprowadzonych na etapie ponownej oceny (analogiczna jak przy decyzji środowiskowej dla grupy I)
- pozwolenie na budowę musi zawierać uzasadnienie zgodne z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 Nr 129, poz. 1227).

⁶ „W sprawie zakończonej decyzją ostateczną wznawia się postępowanie, jeżeli decyzja została wydana w oparciu o inną decyzję, która została następnie uchylona lub zmieniona.” Przepis powyższy winien mieć zastosowanie tym bardziej, jeżeli decyzja ostateczna została wydana bez wydania poprzedzającej ją decyzji, która ma dla niej charakter wiążący.

⁷ Dotyczy projektów dla których raport OOŚ jest wymagany.

⁸ Kopia zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych odnosi się jedynie do przedsięwzięć, dla których w wydanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach stwierdzono brak konieczności sporządzenia raportu OOŚ. Wydana w przedmiotowej sprawie decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach musi uwzględniać wszystkie warunki zawarte w przepisach prawnych.



V. CHARAKTERYSTYKA OBOWIĄZKOWEJ DOKUMENTACJI OOS

A. DECYZJA O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest końcowym etapem postępowania w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko.

Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, poprzedza i warunkuje uzyskanie dalszych decyzji, w efekcie, których otrzymuje się zezwolenie na realizację przedsięwzięcia - **pozwolenie na budowę lub zgłoszenie właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych.**

Decyzja musi uwzględniać:

- wyniki konsultacji z właściwymi organami administracji publicznej,
- ustalenia zawarte w raporcie OOS,
- wyniki przeprowadzonych konsultacji z udziałem społeczeństwa,
- w przypadku, gdy przeprowadzono postępowanie transgraniczne – uwagi i wnioski dotyczące raportu OOS złożone przez Państwo narażone oraz wyniki prowadzonych konsultacji z Państwem narażonym,
- wyczerpujące uzasadnienie decyzji – należy zwrócić szczególną uwagę na jakość uzasadnienia motywów danego rozstrzygnięcia i obowiązek organu odniesienia się do wszystkich aspektów zgromadzonego w sprawie materiału (konkretne zapisy posługujące się wskaźnikami, parametrami, opisami fizycznych warunków realizacji przedsięwzięcia).

Organami właściwymi do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach są:

1. Wojewoda dla:
 - a) przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko: dróg, linii kolejowych, napowietrznych linii elektroenergetycznych, instalacji do przesyłu ropy naftowej, produktów naftowych, substancji chemicznych lub gazów, sztucznych zbiorników wodnych,
 - b) przedsięwzięć na terenach zamkniętych,
 - c) przedsięwzięć realizowanych na obszarach morskich;
2. Starosta - w przypadku scalania, wymiany lub podziału gruntów;
3. Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych - w przypadku zmiany lasu, stanowiącego własność Skarbu Państwa na użytek rolny;
4. Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta - w przypadku pozostałych przedsięwzięć.

Jeżeli przedsięwzięcie wykracza poza obszar jednej gminy, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach wydaje organ, na którego obszarze właściwości znajduje się największa część terenu, na którym przedsięwzięcie to ma być realizowane (w porozumieniu z pozostałymi organami).

Organy odpowiedzialne za monitorowanie obszarów Natura 2000:

1. Wojewoda,
2. Dyrektor Urzędu Morskiego.



B. RAPORT O ODDZIAŁYWANIU PRZEDSIĘWZIĘCIA NA ŚRODOWISKO

Wymogi co do treści raportu zostały określone w art. 5 ust 3 dyrektywy 85/337/EWG oraz w jej Aneksie IV.

Streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie OOS. Streszczenie powinno zawierać w szczególności: opis projektu obejmujący informacje o jego lokalizacji, projekcie technicznym i wielkości, opis działań mających na celu zapobieganie, ograniczanie, i jeżeli to możliwe kompensacje przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, dane do określenia i oceny głównych bezpośrednich i pośrednich prawdopodobnych oddziaływań projektu na środowisko i jego elementy (m.in.: ludzi, faunę, florę wraz z uwzględnieniem obszarów wrażliwych – Natura 2000, powierzchnię ziemi, wody, powietrze, krajobraz, dobra materialne, dobra kultury, wzajemne oddziaływanie pomiędzy ww. elementami), opis rozwiązań alternatywnych i uzasadnienie dla wybranego rozwiązania oraz inne informacje, które mogą wynikać z Aneksu IV Dyrektywy OOS. Każdy rozdział streszczenia powinien zawierać podsumowanie. Streszczenie powinno być poddane konsultacjom społecznym i ocenie organów administracji. W przypadku stwierdzenia przez instytucję weryfikującą dokumentację środowiskową, iż uzasadnienie do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub też streszczenie raportu OOS w języku nietechnicznym budzą wątpliwości odnośnie rzeczywistego oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, niezbędnym będzie dostarczenie przez Beneficjenta całego raportu OOS.

C. KONSULTACJE Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ

Konsultacje z administracją publiczną dotyczą:

- stanowiska właściwych organów administracji publicznej uzgadniające uwarunkowania realizacji przedsięwzięć przed wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – dotyczy przedsięwzięć zaliczonych do Aneksu I (grupa I), II (grupa II) oraz przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000 (grupa III),
- postanowienie w sprawie obowiązku sporządzenia raportu OOS i ustalenie jego zakresu lub braku takiego obowiązku, wraz z opiniami właściwych organów – dotyczy przedsięwzięć z grupy II i III. W przypadku wydania przez właściwy organ administracji publicznej postanowienia o braku obowiązku sporządzenia raportu OOS, postanowienie musi zawierać odpowiednie uzasadnienie, wskazujące, że przy uwzględnieniu kryteriów określonych w § 4 i § 5 rozporządzenia OOS, cechy przedsięwzięcia takie jak: rodzaj i charakterystyka, usytuowania, rodzaj i skala możliwego oddziaływania na środowisko nie wskazują na występowanie znaczącego oddziaływania na środowisko,
- postanowienie wraz z opiniami właściwych organów - w przypadku zapytania o zakres raportu dla przedsięwzięć z grupy I

Organami właściwymi do uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia przed wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć z grupy I, są:

1. Marszałek województwa lub Minister właściwy do spraw środowiska - w przypadku przedsięwzięć drogowych i kolejowych;
2. Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny.



Organami właściwymi do uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia, przed wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć z grupy II:

1. Starosta;
2. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.

Organami właściwymi do uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia, przed wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000 i nie są bezpośrednio związane z ochroną tego obszaru dla przedsięwzięć z grupy I lub II, są:

1. Wojewoda;
2. Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny (I grupa) oraz Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny (II grupa).

Organem właściwym do uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia, przed wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000 i nie są bezpośrednio związane z ochroną tego obszaru (grupa III) jest Wojewoda.

D. UDZIAŁ SPOŁECZEŃSTWA

Wyniki konsultacji społecznych powinny zostać przedstawione w uzasadnieniu do wydanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Właściwie uzasadnienie powinno zawierać następujące informacje:

- kiedy i jaki podano do publicznej wiadomości informacje o zamieszczeniu w publicznie dostępnym wykazie danych o wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- czy społeczeństwo mogło zapoznać się z ww. dokumentacją w siedzibie organu prowadzącego postępowanie,
- okres przewidziany na składanie uwag i wniosków, z podaniem daty początkowej i końcowej,
- czy wpłynęły w przewidzianym terminie uwagi i wnioski. Jeżeli wpłynęły, należy wszystkie dokładnie wymienić,
- w jaki sposób organ rozpatrzył zgłoszone uwagi i wnioski tj. które z nich zostały uwzględnione i w jakim zakresie, a których nie uwzględniono i dlaczego.

Jeżeli informacje o udziale społeczeństwa są w sposób niewystarczający odzwierciedlone w uzasadnieniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach LAWP może wezwać beneficjenta do złożenia oświadczenia o sposobie przeprowadzenia konsultacji społecznych w toku postępowania OOS oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających przeprowadzenia takich konsultacji (np. obwieszczenia, zawiadomienia).



E. STRATEGICZNA OCENA ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

Przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego regulowane są Rozporządzeniem 1083/2006, którego art. 47 ust. 1 wymaga udokumentowania nie tylko przestrzegania przepisów o ocenach oddziaływania przedsięwzięć i o ochronie obszarów Natura 2000, ale dodatkowo przestrzeganie wspólnotowych przepisów o ocenach strategicznych.

W związku z powyższym w dokumentacji aplikacyjnej należy wpisać informacje dotyczące przeprowadzenia oceny strategicznej planów lub programów w oparciu, o które dane przedsięwzięcie jest realizowane (pkt. A.3 Załącznika Ia Wytucznych MRR).

Do planów lub programów, z którego może wynikać przedsięwzięcie można zaliczyć RPO WL 2007-2013 (spójność projektów z celami RPO), a także np. wojewódzki plan gospodarki odpadami.

Uwaga:

Zaleca się, aby we wszystkich wnioskach kierowanych w ramach postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko umieszczać informację, że przedsięwzięcie jest/będzie realizowane w ramach projektu współfinansowanego z funduszy unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013.

Nie można jednoznacznie wykluczyć, że pomimo stosowania procedury postępowania OOS zawartej w Wytucznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z dnia 3 czerwca 2008 r. zostanie wszczęte postępowanie w sprawie nieprawidłowego stosowania Dyrektyw OOS przed sądem krajowym bądź wspólnotowym.

